

Contrôles administratifs ESP CRM et commandes

Wendy Dujmovic - 2022-10-19 - ESP Admin

Au sein de l'ESP, il existe des fonctionnalités spécifiques à la disposition des administrateurs de l'entreprise.

Pour accéder à ces outils administratifs, connectez-vous à ESP Web. Ensuite, cliquez sur l'avatar (icône utilisateur) et sélectionnez Paramètres.



En tant qu'administrateur, vous êtes capable de :

- [Société d'importation et les données de Contact](#)
- [Notifications](#)
- [Établir des relations entre entreprises et Contacts](#)
- [Créer des équipes de vente](#)
- [Gérer les utilisateurs](#)
- [Visibilité par défaut](#)
- [Profil entreprise de mise à jour](#)
- [Set Email par défaut](#)
- [Conception de Documentation commerciale](#)
- [Établir les taux de la taxe de vente](#)
- [Intégration avec QuickBooks](#)
- [Numéros de document](#)
- [Statut des commandes](#)
- [Tâches par défaut](#)